

## REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE PER LA DEFINIZIONE DEL PATTO FORMATIVO INDIVIDUALE

### ART. 1 – Oggetto

Il presente regolamento, come previsto dall'Accordo di rete da cui discende, definisce compiti e funzionamento della Commissione per la definizione del Patto formativo individuale (PFI) della Rete Territoriale di Servizio del CPIA Napoli Città 2.

Firmatari dell'accordo di rete stipulato il 30/09/2019:

<i>ISTITUZIONE SCOLASTICA</i>	<i>Codice meccanografico Scuola e cod. corso serale</i>	<i>RAPPRESENTANTE LEGALE</i>
<i>CPIA NAPOLICITTÀ 2</i>	<i>NAMMOCQ00C</i>	<i>LUISO Rosa Angela</i>
<i>IS ARCHIMEDE</i>	<i>NAIS126006 NATD12651T</i>	<i>STANZIANO Mariarosaria</i>
<i>IS E. DI SAVOIA – DIAZ</i>	<i>NAIS021006 NATD02152V</i>	<i>BALSASSARRE Giuseppe</i>
<i>IS CASANOVA</i>	<i>NAIS051002 NARIO51513</i>	<i>MASILLO Palmira</i>
<i>ITI FERMI - GADDA</i>	<i>NATF24000R NATF240506 NATF24001T (Sede Carceraria)</i>	<i>BRUZZANITI Natale</i>
<i>ITI LEONARDO DA VINCI</i>	<i>NATF07000V NATF070508</i>	<i>UGLIANO Marco</i>
<i>Liceo Artistico DON MILANI</i>	<i>NAPM10050T NAPM1000C</i>	<i>VIOLA Angela</i>
<i>IS SANNINO DE CILLIS</i>	<i>NARIO96028 NARIO9650G NAIS09600G</i>	<i>TRAMONTANO GUERRITORE Patrizia</i>
<i>ITI MARIE CURIE</i>	<i>NATS190001 NATF19050A</i>	<i>PORRETTA Patrizia</i>
<i>ISIS LIVATINO</i>	<i>NAIS006004 NARCO0650B</i>	<i>DE MASI Maddalena</i>
<i>ISIS D'ESTE CARACCILOLO</i>	<i>NAIS118007 NARS11850E</i>	<i>SCALA Giovanna</i>

### ART. 2 Sede

La Commissione per la definizione del PFI (d'ora in avanti la Commissione) ha sede presso il Centro per l'Istruzione degli Adulti – CPIA Napoli Città 2.

---

### ART. 3 Presidente

---

La Commissione è presieduta dal Dirigente Scolastico pro tempore del CPIA Napoli Città 2.

---

### ART. 4 Compiti

---

La Commissione ha il compito di:

- a) individuare, valutare e attestare crediti acquisiti in precedenti contesti di apprendimento formali, non formali e informali;
- b) definire il Patto formativo individuale (PFI).

Inoltre al fine di favorire e consolidare i rapporti con le istituzioni scolastiche di secondo livello, la Commissione, nell'ambito delle misure di sistema:

- a) elabora il POF della rete; attiva momenti di riflessione per predisporre un curriculum verticale (I e II livello) per garantire una continuità metodologico-didattica;
- b) individua i bisogni formativi della popolazione adulta del territorio.

---

### ART. 5 Convocazione

---

La convocazione della Commissione è disposta dal Dirigente scolastico di cui all'art. 3 con un preavviso, di regola, non inferiore a cinque (5) giorni, esclusi i festivi e le domeniche rispetto alla data delle riunioni. In caso di urgenza i tempi possono essere ridotti, ma non inferiori a ventiquattro ore. Nella convocazione oltre all'odg deve essere indicata la sede, l'ora di inizio e l'ora entro cui saranno presumibilmente conclusi i lavori.

L'avviso di convocazione è pubblicato all'Albo on line del CPIA Napoli Città 2 e/o inviato tramite posta elettronica alle Istituzioni scolastiche delle scuole facenti parte della rete nonché ai singoli componenti. Le riunioni possono avvenire in seduta plenaria o per articolazioni. La partecipazione ai lavori della Commissione costituisce obbligo di servizio per il personale docente (art. 5, comma 2, D.P.R. 263/12).

---

### ART. 6 Verbale delle riunioni

---

Il verbale della seduta viene redatto da un segretario nominato dal Presidente della Commissione. La redazione del verbale avrà carattere sintetico. Saranno riportati analiticamente i risultati delle votazioni e le delibere assunte. Il contenuto degli interventi sarà riportato integralmente solo nel caso in cui l'intervenuto chieda espressamente la messa a verbale di specifiche frasi. Il verbale verrà letto e votato per approvazione nella seduta successiva della Commissione.

---

### ART. 7 Validità delle votazioni

---

Ogni Istituzione scolastica ha diritto ad un solo voto. I voti sono espressi per alzata di mano.

Ogni deliberazione si intende approvata quando abbia ottenuto il voto favorevole della metà più uno dei votanti. Le votazioni sono espresse a maggioranza relativa.

---

## ART. 8 Domande di iscrizione

Al fine di consentire alla Commissione di svolgere con maggiore efficacia il proprio compito istituzionale, le Istituzioni Scolastiche secondarie di secondo grado trasmettono tempestivamente al CPIA Napoli Città 2 copia delle domande di iscrizione pervenute. La trasmissione delle domande di iscrizione potrà avvenire anche tramite supporto informatico.

---

## ART. 9 Composizione

La Commissione è composta da docenti rappresentativi dei percorsi di alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana e dai docenti del I e del II livello all'uopo individuati con formale lettera di incarico dai Dirigenti scolastici firmatari dell'Accordo di rete. Ciascun Dirigente scolastico individua i docenti referenti sulla base dei seguenti criteri:

- a) esperienza nell'insegnamento ad adulti;*
- b) esperienza nei processi di riconoscimento crediti;*
- c) formazione specifica.*

L'elenco dei componenti la Commissione è riportato nell'Allegato 1. Per gli adulti stranieri la Commissione può eventualmente essere integrata, senza oneri, da esperti e/o mediatori linguistici. La Commissione può, inoltre, avvalersi senza nuovi o maggiori oneri, di esperti esterni provenienti dal mondo del lavoro, delle professioni, della ricerca scientifica e tecnologica e del terzo settore.

---

## ART. 10 Sistema informativo

Gradualmente, a partire dall'AS 2015-2016, gli atti della Commissione (domande di iscrizione, dossier, Patto formativo) potranno essere trattati tramite modalità informatica.

---

## ART. 11 Articolazioni

La Commissione della rete del CPIA Napoli Città 2 si articola nelle seguenti sezioni funzionali alla specificità degli assetti organizzativi e didattici relativi rispettivamente ai percorsi di istruzione degli adulti di cui all'art. 4, comma 1, lettera a), b) e c), DPR 263/2012 "Regolamento":

*Sezione funzionale n. 1 relativa a:*

- a) percorsi di alfabetizzazione ed apprendimento della lingua italiana; (sottocommissione 1)
- b) percorsi di istruzione del primo periodo didattico del primo livello; (sottocommissione 2)
- c) percorsi di istruzione carceraria; (sottocommissione 3)
- d) percorsi del secondo periodo didattico del primo livello (sottocommissione 4)

*Sezione funzionale n. 2 relativa a:*

- e) relativa ai percorsi di secondo livello (sottocommissione 5)

*Sezione funzionale n. 3*

relativa alla predisposizione delle misure di sistema di cui al successivo art. 14 (sottocommissione 6)

---

## ART. 12 Modalità di funzionamento

## CPIA Napoli Città 2

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti  
Via Michelangelo Ciccone, 19 - 80142 Napoli tel.08119022953  
Codice fiscale -95215860636 - Codice meccanografico NAMM0CQ00C  
e-mail: [namm0cq00c@istruzione.it](mailto:namm0cq00c@istruzione.it); PEC: [namm0cq00c@pec.istruzione.it](mailto:namm0cq00c@pec.istruzione.it)



Per quanto riguarda il processo per il riconoscimento delle competenze esso è articolato in tre fasi: a) identificazione; b) valutazione; c) attestazione.

**La fase di identificazione** è finalizzata all'individuazione e messa in trasparenza delle competenze comunque acquisite nell'apprendimento formale, non formale ed informale, riconducibili ad una o più competenze attese in esito al periodo didattico del percorso richiesto dall'adulto all'atto dell'iscrizione.

**La fase di valutazione** è finalizzata all'accertamento del possesso delle competenze comunque acquisite nell'apprendimento formale, non formale ed informale, riconducibili ad una o più competenze attese in esito al periodo didattico del percorso richiesto dall'adulto all'atto dell'iscrizione.

Le suddette fasi si svolgono:

- presso i punti di erogazione del CPIA per quanto attiene la sezione funzionale n. 1;
- presso ciascuna Istituzione scolastica della rete per quanto attiene la sezione funzionale n. 2;

in queste fasi sono coinvolti tutti i docenti di ciascuna Istituzione scolastica ed i docenti "tutor" all'uopo individuati dai rispettivi Dirigenti scolastici per il coordinamento delle attività.

I docenti membri della Commissione ("tutor") verificano e garantiscono la correttezza dell'applicazione delle procedure adottate.

In queste fasi i docenti metteranno in pratica azioni per:

- a) accompagnare l'adulto nell'elaborazione e nella realizzazione del dossier personale per l'IdA;
- b) effettuare colloqui individuali con l'adulto per sostenerlo nel processo di ricostruzione del proprio vissuto;
- c) orientare/ri-orientare alla scelta del percorso d'istruzione;
- d) far eseguire prove pratiche/simulazioni/messa in situazione per verificare competenze informali e non formali;
- e) definire, attraverso le griglie predisposte dalla sezione funzionale di appartenenza, le competenze riconoscibili ed i crediti attribuibili.

**La fase dell'attestazione** è finalizzata al rilascio del certificato di riconoscimento dei crediti per la personalizzazione del percorso.

La commissione è suddivisa in sottocommissioni per lo svolgimento delle attività relative alle tre sezioni funzionali elencate nel precedente articolo 11.

*Tranne la sezione funzionale n. 3, ciascuna sezione, (la n. 1 con le sue quattro sottocommissioni e la n. 2 con la sua sottocommissione) seguendo le indicazioni elaborate in seduta plenaria, provvede a:*

- elaborare le prove per l'accertamento delle competenze,
- predisporre una griglia di valutazione dei crediti formativi comunque acquisiti dal candidato.

## CPIA Napoli Città 2

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti  
Via Michelangelo Ciccone, 19 - 80142 Napoli tel.08119022953  
Codice fiscale -95215860636 - Codice meccanografico NAMM0CQ00C  
e-mail: [namm0c00c@istruzione.it](mailto:namm0c00c@istruzione.it); PEC: [namm0c00c@pec.istruzione.it](mailto:namm0c00c@pec.istruzione.it)



*Ciascuna sottocommissione seguendo le indicazioni elaborate in seduta plenaria ed utilizzando gli strumenti predisposti dalla sezione funzionale di appartenenza provvede a:*

- *predisporre la proposta di rilascio della certificazione relativa ai crediti formativi riconoscibili a ciascun candidato;*
- *presentare i patti formativi individuali in riunione plenaria;*
- *verificare i PFI approvati e firmati dai tutor per conto della commissione.*

La Commissione, in seduta plenaria, procede alla ratifica ai fini del rilascio dei PFI e delle certificazioni prodotte dalle sottocommissioni 1, 2, 3, 4 e 5.

La Sezione funzionale n. 3 (sottocommissione n. 6) provvede alla elaborazione delle proposte di delibera da adottare in riunione plenaria relative alle misure di sistema di cui al successivo art. 14

Tutte le riunioni relative ai lavori della Commissione e delle sue articolazioni saranno tenute presso la sede amministrativa del CPIA Napoli Città 2

### **ART. 13 Limiti ai crediti riconoscibili**

---

Si possono riconoscere crediti in misura non superiore al 70% del monte ore totale del periodo didattico richiesto.

### **ART. 14 (Misure di sistema)**

---

- a) favorire gli opportuni raccordi per la realizzazione di una progettazione comune tra i percorsi di primo e secondo livello, ovvero definire un quadro organico di riferimento in cui specifici percorsi di apprendimento, UDA, moduli, competenze, abilità e conoscenze acquisite entro i percorsi di primo livello possano essere riconosciute ed acquisite come crediti formativi entro i percorsi di secondo livello;
- b) lettura e analisi dei bisogni formativi del territorio;
- c) costruzione di profili di adulti definiti sulla base delle necessità di contesti sociali e di lavoro;
- d) predisporre modalità e strumenti di cooperazione finalizzati all'efficace fruizione a distanza dell'offerta formativa;
- e) definizione di criteri e modalità per la gestione comune delle funzioni attribuite alle istituzioni scolastiche dal comma 2 dell'art. 14 del DPR 275/99, disciplinando, nel rispetto della legislazione vigente, le iscrizioni, le frequenze, le certificazioni, la documentazione, la valutazione, il riconoscimento degli studi compiuti in Italia e all'estero ai fini della prosecuzione degli studi medesimi, la valutazione dei crediti e debiti formativi, la partecipazione a progetti territoriali e internazionali, la realizzazione di scambi educativi internazionali;
- f) esercitare, come indicato dal comma 1 dell'art. 6 del DPR 275/99 e tenendo conto delle esigenze del contesto territoriale, sociale ed economico della realtà locale, l'autonomia di ricerca, sperimentazione e sviluppo, curando tra l'altro: la progettazione formativa e la ricerca valutativa; la formazione e l'aggiornamento culturale e professionale del personale scolastico; l'innovazione metodologica e disciplinare; la ricerca didattica sulle diverse valenze delle tecnologie

## CPIA Napoli Città 2

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti  
Via Michelangelo Ciccone, 19 - 80142 Napoli tel.08119022953  
Codice fiscale -95215860636 - Codice meccanografico NAMM0CQ00C  
e-mail: [namm0cq00c@istruzione.it](mailto:namm0cq00c@istruzione.it); PEC: [namm0cq00c@pec.istruzione.it](mailto:namm0cq00c@pec.istruzione.it)



dell'informazione e della comunicazione e sulla loro integrazione nei processi formativi; la documentazione educativa e la sua diffusione all'interno degli istituti firmatari; gli scambi di informazioni, esperienze e materiali didattici; l'integrazione fra le diverse articolazioni del sistema scolastico e, d'intesa con i soggetti istituzionali competenti, fra i diversi sistemi formativi, ivi compresa la formazione professionale;

- g) lettura dei fabbisogni formativi del territorio; alla costruzione di profili adulti definiti sulla base delle necessità dei contesti sociali e di lavoro; all'interpretazione dei bisogni di competenze e conoscenze della popolazione adulta; all'accoglienza e orientamento; al miglioramento della qualità e dell'efficacia dell'istruzione degli adulti; (punto 3.1.2 delle *Linee guida*).
- h) attivazione di strumenti di informazione e di pubblicizzazione, in accordo con gli EE.LL., adeguati rispetto all'offerta formativa complessiva del CPIA (corsi di alfabetizzazione e conoscenza della lingua italiana, percorsi di primo e secondo livello, attività di ampliamento dell'offerta formativa);
- i) elaborazione del Piano dell'Offerta Formativa del CPIA come di seguito descritto all'art. 16 tenendo conto della vigente normativa, con particolare riferimento alla L. 107/2015

### ART. 15 Strumenti

---

Sono previsti i seguenti strumenti:

1. Domanda di iscrizione
2. Libretto personale/dossier per l'IDA
3. Traccia di intervista
4. Piano delle competenze/UdA
5. Certificato di riconoscimento dei crediti per la personalizzazione del percorso
6. Patto formativo individuale
7. Report per la presentazione dell'adulto in Commissione
8. Modello di verbalino per le prove di accertamento delle competenze informali e non formali

### Art. 16 - Stesura del POF del CPIA

La Commissione elabora il Piano dell'Offerta Formativa del CPIA, in quanto rete territoriale di servizio, armonizzando l'offerta formativa erogata dall'unità amministrativa e dall'unità didattico-formativa, comprendendo, per quanto attiene a questa seconda unità, le attività di accoglienza e orientamento, i percorsi di alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana, i percorsi di I e II livello, i corsi e le attività di ampliamento dell'offerta formativa.

### Art. 17 – Protezione dati personali

Le istituzioni scolastiche aderenti alla rete garantiscono, ai sensi e per gli effetti del D. L.vo n.196 del 30/6/2003 e del D.M. n. 305 Del 07/12/2006 (norme in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali forniti o acquisiti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della citata normativa)

## CPIA Napoli Città 2

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti  
Via Michelangelo Ciccone, 19 - 80142 Napoli tel.08119022953  
Codice fiscale -95215860636 - Codice meccanografico NAMM0CQ00C  
e-mail: [namm0c00c@istruzione.it](mailto:namm0c00c@istruzione.it); PEC: [namm0c00c@pec.istruzione.it](mailto:namm0c00c@pec.istruzione.it)



esclusivamente per le finalità connesse agli adempimenti richiesti per l'esecuzione degli obblighi di cui al presente accordo.

### Art. 18 – Norme finali e pubblicità

Il regolamento viene inviato alle scuole aderenti per la relativa pubblicazione all'albo e per gli altri adempimenti previsti dalla normativa.

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione e alle norme che regolano il rapporto di lavoro nel comparto scuola.

Il presente regolamento ha validità per il biennio scolastico 2019/2021

CPIA Napoli Città 2  
Il Dirigente Scolastico  
Rosa Angela LUISO  




Elaborato dalla Commissione per il PFI in data 20/11/2019.

Adottato dalla Conferenza dei Dirigenti Scolastici del CPIA